

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

Утверждено на заседании
Учебно- методического совета
От «15»06 2018 г.
Протокол № 5

Утверждаю
Директор ГБПОУ «ЧИТ»
М.А. Джамулаев
за № 15/2 «20»06 2018 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

По специальности

09.02.07 « Информационные системы и программирование»

Программа подготовки - базовая

Уровень образования

Среднее профессиональное образование

Квалификация

Специалист по информационным системам

Форма обучения

Очная

Грозный, 2018

СОДЕРЖАНИЕ

I. Общие положения.....	4
II. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование:	8
III. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП СПО	9
IV. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование:	22
V. Ресурсное обеспечение ОПОП СПО специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.....	32
VI. Характеристики социально-культурной среды техникума, обеспечивающие развитие общих компетенций обучающихся.....	36
VII. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ОПОП:	37

I. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа среднего профессионального образования (ОПОП СПО), реализуемая при подготовке квалифицированных рабочих, служащих по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ГБПОУ «ЧИТ» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта» (от 01.12.2007 №309-ФЗ);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 22 января 2014 г. № 31, от 15 декабря 2014 г. № 1580)

- Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 № 1547 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности код, наименование» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 г., регистрационный №44936);
- Приказ Минобрнауки России от 09 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
- Устав ГБПОУ «ЧИТ».

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы среднего профессионального образования:

ОПОП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, подготовка обучающихся к профессиональной деятельности на основе формирования указанных компетенций.

Срок освоения ОПОП программы среднего профессионального образования, реализуемой при подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составляет 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования.

Трудоемкость ОПОП среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование в соответствии с ФГОС СПО составляет **5940 часов** соответственно.

Трудоемкость общеобразовательного цикла в ОПОП составляет- 1476 чаов.

Согласно ФГОС СОО в ОПОП по данной специальности в общеобразовательный цикл включаются следующие дисциплины:

- Русский язык;
- Литература;
- Иностранный язык;
- Математика;
- История;
- Физическая культура;
- Основы безопасности жизнедеятельности;
- Астрономия;
- Информатика;
- Естествознание;
- Обществознание (включая экономику и право);

В вариативный компонент общеобразовательного цикла включены дисциплины:

- Чеченский язык и литература;

Для лиц с ОВЗ включены следующие дисциплины:

- Коммуникативный практикум;
- Психология личности и профессиональное самоопределение, отражающие ОК 1-ОК 6.

В общий гуманитарный и социально-экономический цикл входят дисциплины:

- Основы философии
- История
- Иностранный язык в профессиональной деятельности
- Физическая культура
- Психология общения
- Русский язык и культура речи

Общая трудоемкость - максимальная учебная нагрузка включает часы: обязательных учебных занятий, самостоятельной работы, дополнительной

работы над завершением программного задания под руководством преподавателя, в том числе часы, необходимые для реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования с учетом профиля получаемого профессионального образования, а так же часы, отведенные на учебную и производственную практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимися ОПОП.

1.3.1. Общая характеристика адаптированной основной профессиональной образовательной программы (АОПОП).

Миссия АОПОП: обеспечение качественной системной профессиональной подготовки специалиста гуманитарного профиля, конкурентоспособного в условиях динамично меняющегося рынка труда, способного обеспечивать собственный профессиональный прогресс на протяжении всей жизни.

Цель АОПОП: АОПОП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.4. Требования к абитуриенту.

Для освоения ОПОП СПО абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании или среднем (полном) общем образовании.

Инвалид при поступлении на образовательную программу предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки (или специальности), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий

труда. Лицо с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на адаптированную образовательную программу предъявляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки (или специальности), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения. Зачисление на обучение по осуществляется по личному заявлению поступающего инвалида или поступающего с ограниченными возможностями здоровья на основании рекомендаций, данных по результатам медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии.

II. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование:

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

- Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем
- Осуществление интеграции программных модулей
- Ревьюирование программных продуктов
- Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем
- Проектирование и разработка информационных систем
- Сопровождение информационных систем
- Сoadминистрирование баз данных и серверов
- Разработка дизайна веб-приложений
- Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений
- Администрирование информационных ресурсов
- Разработка, администрирование и защита баз данных.

2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- Модули программного обеспечения;
- Информационные системы;
- Базы данных и сервера;
- Веб-приложения;

- Информационные ресурсы.

2.3. Обучающийся по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование готовится к следующим видам деятельности:

2.3.1. Осуществление интеграции программных модулей;

2.3.2. Ревьюирование программных модулей;

2.3.3. Проектирование и разработка информационных систем;

2.3.4. Сопровождение информационных систем;

2.3.5. Соадминистрирование и автоматизация баз данных и серверов.

III. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП СПО

В результате освоения данной ОПОП специалист среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Выпускник, освоивший ОПОП по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Код компетенции	Содержание компетенции	Ожидаемые результаты
ПК 2.1.	Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент.	знать: модели процесса разработки программного обеспечения; основные принципы процесса разработки программного обеспечения; основные подходы к интегрированию программных модулей; основы верификации и аттестации программного обеспечения. уметь:
ПК 2.2.	Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение.	использовать выбранную систему контроля версий; использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества.
ПК 2.3.	Выполнять отладку программного модуля с использованием специализированных программных средств.	иметь практический опыт в: интеграции модулей в программное обеспечение; отладке программных модулей.
ПК 2.4.	Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения.	
ПК 2.5	Производить инспектирование компонент программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования.	
ПК 3.1	Осуществлять ревьюирование программного кода в соответствии с технической документацией.	знать: задачи планирования и контроля развития проекта; принципы построения системы деятельностей программного проекта; современные стандарты качества программного продукта и процессов его обеспечения. уметь:
ПК 3.2	Выполнять процесс измерения характеристик компонент программного продукта	работать с проектной документацией, разработанной с использованием

	для определения соответствия заданным критериям.	графических языков спецификаций; выполнять оптимизацию программного кода с использованием специализированных программных средств;
ПК 3.3	Производить исследование созданного программного кода с использованием специализированных программных средств с целью выявления ошибок и отклонения от алгоритма.	использовать методы и технологии тестирования и ревьюирования кода и проектной документации; применять стандартные метрики по прогнозированию затрат, сроков и качества.
ПК 3.4	Проводить сравнительный анализ программных продуктов и средств разработки, с целью выявления наилучшего решения согласно критериям, определенным техническим заданием.	иметь практический опыт в: измерении характеристик программного проекта; использовании основных методологий процессов разработки программного обеспечения; оптимизации программного кода с использованием специализированных программных средств.
ПК 5.1	Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.	знать: основные виды и процедуры обработки информации, модели и методы решения задач обработки информации; основные платформы для создания, исполнения и управления информационной системой;
ПК 5.2	Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.	основные процессы управления проектом разработки; основные модели построения информационных систем, их структуру, особенности и области применения; методы и средства проектирования, разработки и тестирования информационных систем;
ПК 5.3	Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.	систему стандартизации, сертификации и систему обеспечения качества продукции. уметь: осуществлять постановку задач по обработке информации; проводить анализ предметной области; осуществлять выбор модели и средства построения информационной системы и программных средств;
ПК 5.4	Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.	использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений; решать прикладные вопросы программирования и языка сценариев для создания программ;
ПК 5.5	Осуществлять тестирование	

	информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.	разрабатывать графический интерфейс приложения; создавать и управлять проектом по разработке приложения; проектировать и разрабатывать систему по заданным требованиям и спецификациям. иметь практический опыт в: управлении процессом разработки приложений с использованием инструментальных средств;
ПК 5.6	Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.	обеспечении сбора данных для анализа использования и функционирования информационной системы; программировании в соответствии с требованиями технического задания; использовании критериев оценки качества
ПК 5.7	Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.	и надежности функционирования информационной системы; применении методики тестирования разрабатываемых приложений; определении состава оборудования и программных средств разработки информационной системы; разработке документации по эксплуатации информационной системы; проведении оценки качества и экономической эффективности информационной системы в рамках своей компетенции; модификации отдельных модулей информационной системы.
ПК 6.1	Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы.	знать: регламенты и нормы по обновлению и техническому сопровождению обслуживаемой информационной системы; политику безопасности в современных информационных системах;
ПК 6.2	Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы.	достижения мировой и отечественной информатики в области интеллектуализации информационных систем;
ПК 6.3	Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы.	принципы работы экспертных систем. уметь: осуществлять настройку информационной системы для пользователя согласно технической документации; применять основные правила и документы системы сертификации Российской Федерации;
ПК 6.4	Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии	применять основные технологии экспертных систем; разрабатывать обучающие материалы для

	с критериями технического задания.	пользователей по эксплуатации информационных систем.
ПК 6.5	Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных информационной системы в соответствии с техническим заданием.	иметь практический опыт в: установке, настройка и сопровождение информационной системы; выполнении регламентов по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы.
ПК 7.1	Выявлять технические проблемы, возникающие в процессе эксплуатации баз данных и серверов.	знать: модели данных, основные операции и ограничения; технологии установки и настройки сервера баз данных;
ПК 7.2	Осуществлять администрирование отдельных компонент серверов.	требования к безопасности сервера базы данных; государственные стандарты и требования к обслуживанию баз данных.
ПК 7.3	Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов.	уметь: проектировать и создавать базы данных; выполнять запросы по обработке данных на языке SQL; осуществлять основные функции по администрированию баз данных; разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных; владеть технологиями проведения сертификации программного средства.
ПК 7.4	Осуществлять администрирование баз данных в рамках своей компетенции.	иметь практический опыт в: участии в соадминистрировании серверов; разработке политики безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных;
ПК 7.5	Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов с использованием регламентов по защите информации.	применении законодательства Российской Федерации в области сертификации программных средств информационных технологий.

Карта компетенций

1. Планируемые результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенции, и критерии их оценивания	
Характеристика планируемых результатов обучения для каждого уровня освоения компетенции – владений, умений, знаний	Шкала оценивания результатов обучения с описанием критериев оценивания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Оценка «5»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - безошибочное, уверенное, самостоятельное выполнение работы; - полное соответствие выполненной работы данным указаниям; - правильная и качественная организация труда и рабочего места перед работой, во время работы и после ее окончания; - соблюдение правил по технике безопасности. <p>Оценка «4»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильное и самостоятельное выполнение работы с наличием недочетов, исправляемые самостоятельно; - соблюдение правил организации труда, рабочего места, безопасности при наличии единичных нарушений. <p>Оценка «3»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение работы с наличием 1-2 ошибок, исправляемые самостоятельно; - недочеты, исправляемые с помощью мастера; - недочеты в организации труда и рабочего места, затруднения в выполнении работы, нарушения в организации труда, исправляемые по замечанию мастера
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<p>- выполнение работы не полностью (50% от всей работы).</p> <p>Оценка «2»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грубые ошибки при выполнении работы; - выполнение работы менее чем на 50%; - существенные недостатки в организации труда и рабочего места.
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	
ПК 2.1-2.5	<p>Оценка «5»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - безошибочное, уверенное, самостоятельное выполнение работы; - полное соответствие выполненной работы данным указаниям; - правильная и качественная организация труда и рабочего места перед работой, во время работы и после ее окончания; - соблюдение правил по технике безопасности. <p>Оценка «4»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильное и самостоятельное выполнение работы с наличием недочетов, исправляемые самостоятельно; - соблюдение правил организации труда, рабочего места, безопасности при наличии единичных нарушений.
ПК 3.1-3.4	
ПК 5.1-5.7	
ПК 6.1-6.5	

ПК 7.1-75	<p>Оценка «3»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение работы с наличием 1-2 ошибок, исправляемые самостоятельно; - недочеты, исправляемые с помощью мастера; - недочеты в организации труда и рабочего места, затруднения в выполнении работы, нарушения в организации труда, исправляемые по замечанию мастера - выполнение работы не полностью (50% от всей работы). <p>Оценка «2»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грубые ошибки при выполнении работы; - выполнение работы менее чем на 50%; - существенные недостатки в организации труда и рабочего места.
3. Фонд оценочных средств	
форма контроля сформированности компетенции	промежуточный или итоговый контроль в образовательной программе
ОК 1 - 11 ПК 2.1 - 2.5 ПК 3.1 - 3.4 ПК 5.1 - 5.7 ПК 6.1 - 6.5 ПК 7.1 – 7.5 Тестирование	Промежуточная и итоговая аттестация
ОК 1 - 11 ПК 2.1 - 2.5 ПК 3.1 - 3.4 ПК 5.1 - 5.7 ПК 6.1 - 6.5 ПК 7.1 – 7.5 Контрольная работа	Промежуточная аттестация
ОК 1 - 11 ПК 2.1 - 2.5 ПК 3.1 - 3.4 ПК 5.1 - 5.7 ПК 6.1 - 6.5	Промежуточная и итоговая аттестация

ПК 7.1 – 7.5 Дифференцированный зачет	
ОК 1 - 11 ПК 2.1 - 2.5 ПК 3.1 - 3.4 ПК 5.1 - 5.7 ПК 6.1 - 6.5 ПК 7.1 – 7.5 Зачет	Промежуточная и итоговая аттестация
ОК 1 - 11 ПК 2.1 - 2.5 ПК 3.1 - 3.4 ПК 5.1 - 5.7 ПК 6.1 - 6.5 ПК 7.1 – 7.5 Экзамен	Итоговая аттестация
ОК 1 - 11 ПК 2.1 - 2.5 ПК 3.1 - 3.4 ПК 5.1 - 5.7 ПК 6.1 - 6.5 ПК 7.1 – 7.5 Комплексный дифференцированный зачет	Итоговая аттестация
ОК 1 - 11 ПК 2.1 - 2.5 ПК 3.1 - 3.4 ПК 5.1 - 5.7 ПК 6.1 - 6.5 ПК 7.1 – 7.5 Квалификационный экзамен	Итоговая аттестация
ОК 1 - 11 ПК 2.1 - 2.5 ПК 3.1 - 3.4	Итоговая аттестация

ПК 5.1 - 5.7 ПК 6.1 - 6.5 ПК 7.1 – 7.5 Государственная итоговая аттестация	
---	--

3.1. Текущий и промежуточный контроль успеваемости для лиц с ОВЗ

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливаются техникумом самостоятельно с учетом ограничений их здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.) и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые соответствующими локальными документами.

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете / экзамене. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых: задания для выполнения на зачете (экзамене) оформляются рельефно- точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно- точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; 222 обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также

использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения зачета (экзамена) оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

д) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих аттестация, проводится в устной форме, письменной форме;

е) для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; зачет (экзамен), проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

3.2. Фонды оценочных средств

Оценочные средства для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля.

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: в печатной форме, в форме электронного документа.

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла. При необходимости предоставляется техническая помощь.

3.3. Государственная итоговая аттестация

Процедура государственной итоговой аттестации выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривает предоставление необходимых технических средств и оказание технической помощи при необходимости.

В случае проведения государственного экзамена форма его проведения для выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа. Конкретные формы и процедуры государственной итоговой аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые соответствующими локальными документами.

IV. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование:

4.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ОПОП СПО:

К программным документам интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, включенным в ОПОП и обеспечивающим ее целостность, относятся паспорта и матрица компетенций, компетентностно-ориентированный учебный план, календарный учебный график, программа ГИА.

В паспорте компетенции указывается содержание и сущностные характеристики конкретной компетенции, структура компетенции, планируемые уровни сформированное компетенции у выпускников с указанием содержательной характеристики и основных признаков уровня.

Паспорт компетенции выступает документом, определяющим содержание учебных дисциплин. Траектории формирования компетенций отражаются в справочнике компетенций, распределение компетенций представлено в матрице компетенций.

Компетентностно-ориентированный учебный план составлен с учетом общих требований к условиям реализации основных образовательных программ, ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, и отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ОПОП СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП СПО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая и аудиторная трудоемкость разделов, дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) и практик в часах.

В обязательной части учебных циклов указан перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Время, отведенное на освоение обязательной части учебных циклов составляет 5724 часов.

Перечень и последовательность дисциплин вариативной части учебного цикла сформированы разработчиками ОПОП по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование с учетом логики освоения ОПОП СПО и дополняет следующие учебные циклы: общий гуманитарный (701 час); профессиональный (2447 часов).

Для каждой дисциплины и практики указаны формы промежуточной аттестации.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, решение разнообразных ситуационных задач, выполнения компетентностно-ориентированных заданий, сбор и оформление

материалов портфолио, выполнение учебно-исследовательских проектов, психологические тренинги, проведение семинарских и лабораторных занятий на базах практических учреждений, проведение целого ряда профессиональных практикумов) в сочетании с разнообразными формами внеаудиторной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование максимальный объем учебных занятий обучающихся составляет не более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин, установленных вузом дополнительно к ОПОП.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю по очной форме обучения составляет 36 академических часов и 18 часов самостоятельной работы обучающихся.

В годовом календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы.

В соответствии с программой государственной итоговой аттестации студентов-выпускников, к итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, разработанной в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику присваивается соответствующая квалификация и

выдаётся диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца.

Государственная итоговая аттестация выпускников включает защиту выпускной квалификационной работы, которая выполняется в форме выпускной практической квалифицированной работы или письменной экзаменационной работы.

4.2. Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ОПОП:

4.2.1. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).

В рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной связи с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП СПО по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации».

4.2.2. Программы учебной и производственной практики.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование раздел основной образовательной программы «Учебная и производственная практики» является обязательным. Практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию профессиональных компетенций обучающихся.

Программы учебной и производственной практик содержат формулировки целей и задач практики, вытекающих из целей ОПОП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Аттестация по итогам практик производится в виде представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными ГБПОУ «ЧИТ».

4.2.3. Программа научно-исследовательской работы студентов

Научно-исследовательская работа обучающихся является важным средством повышения качества подготовки и воспитания специалистов, способных творчески применять в практической деятельности достижения научно-технического и культурного прогресса. Привлечение обучающихся к научной работе позволяет использовать их творческий и трудовой потенциал для решения актуальных задач специального и инклюзивного образования.

Основные задачи научно-исследовательской работы обучающихся:

- овладение студентами научным методом познания и на его основе углубленное и творческое освоение учебного материала;
- овладение методикой и средствами самостоятельного решения научных и практических задач;
- приобретение навыков работы в научных коллективах и ознакомление с методами организации научной работы.

Содержание и формы научно-исследовательской работы студентов.

НИРС является продолжением и углублением учебного процесса и организуется непосредственно по предметно –цикловым комиссиям. Базой организации НИРС являются научно-исследовательские работы, выполняемые преподавательским составом цикловых комиссий. Содержание НИРС должно соответствовать профилю предметно – цикловой комиссии.

Участвующими в НИРС считаются обучающиеся, выполняющие элементы самостоятельной научной работы в области социально-общественных, гуманитарных, естественных, специальных наук.

НИРС подразделяются на:

- учебно-исследовательскую работу студентов (УИРС) - работу, включаемую в учебный процесс;
- собственно, НИРС - работу, выполняемую во внеучебное время.

Научно-исследовательская работа студентов, включаемая в учебный процесс (УНИРС), осуществляется в следующих формах:

- выполнение лабораторных работ, домашних работ, курсовых и дипломных проектов, содержащих элементы научных исследований;
- введение элементов научного поиска в практические и семинарские занятия;
- ознакомление с теоретическими основами методики, постановки, организации и выполнения научных исследований, планирования и проведения научного эксперимента и обработки полученных данных;
- участие в работе студенческих научных семинаров.

НИРС, организуемая во внеучебное время, включает следующие формы:

- участие в работе студенческих научных кружков,
- участие в работе проблемных научных групп в предметно – цикловых комиссиях;

Цикловые комиссии включают в себя семинарские занятия. На которых, студенты готовят рефераты, с которыми выступают на семинарских занятиях. Лучшие рефераты заслушиваются на заседании цикловых комиссий и рекомендуются на конкурсы, конференции, в печать, а также могут быть использованы в качестве пособий в методических кабинетах, при чтении лекций или проведении бесед.

В цикловых комиссиях работают специальные, постоянно действующие студенческие научные семинары, на которых обсуждаются тематика, ход выполнения и результаты научных работ студентов.

На студенческих научных семинарах заслушиваются и обсуждаются:

- аналитические обзоры литературных источников по теме исследования;
- результаты выполнения индивидуальных заданий научно-исследовательского характера в период прохождения практики;
- планы и методики проведения исследований по отдельным темам;
- предварительные результаты исследований;

- результаты законченных студенческих научно-исследовательских работ;

УНИРС, включаемая в лабораторные и практические занятия, включает:

- постановку и модернизацию лабораторных работ;
- выполнение лабораторных работ с элементами исследования.

УНИРС при курсовом и дипломном проектировании включает выполнение проектов и работ:

- являющихся результатами законченных исследований, выполненных студентом или группой студентов в период обучения в техникуме;
- содержащих отдельные разделы исследовательского характера;
- рекомендованные ГАК к внедрению в образовательный процесс;
- выполняемые по заявкам учреждений и производственных организаций;

Формы и методы НИРС зависят от уровня подготовки студентов. На младших курсах преобладают такие формы НИРС как написание рефератов и др. На старших курсах - реальное курсовое и дипломное проектирование.

Организация, планирование и руководство научно-исследовательской работой студентов НИРС проводится в соответствии с планом НИРС техникума на весь период обучения, в плане содержатся мероприятия по планированию и организации НИРС, проводятся организационно-массовые и научно-практические мероприятия, организация НИРС по курсам.

Цикловые комиссии составляют программы проведения НИРС по соответствующему направлению подготовки на весь период обучения и методические указания по УНИРС. В этой программе приводятся рабочий учебный план по НИРС и излагается примерное содержание УНИРС по всем видам учебной работы.

На основании программы проведения НИРС по направлению цикловых комиссий составляют методические указания по проведению УНИРС по отдельным дисциплинам.

На заседаниях цикловых комиссий разрабатывается и утверждается следующая документация по НИРС:

- перечень лабораторных работ;
- тематика курсовых проектов (работ) научно-исследовательского характера;
- тематика рефератов;
- наименование студенческих научных объединений и список их руководителей;
- планы работы студенческих научных кружков.

Организация и проведение НИРС

Включение элементов творчества в отдельные лабораторные работы - наиболее распространенная форма НИРС. При выполнении таких работ студент должен:

- научиться составлять план;
- научиться выбирать методику исследований;
- научиться составлять научный отчет.

По каждому заданию цикловая комиссия готовит необходимые методические указания по его выполнению.

НИРС при выполнении домашних заданий по вопросам, которые не имеют стандартных методик решения. При этом задания должны выдаваться с учетом предварительного изучения бюджета времени для выполнения самостоятельной работы.

Работа группы возглавляется научными руководителями - работниками техникума. Они составляют совместную программу - задание группе и контролируют ее выполнение.

Результаты научных исследований студентов должны находить отражение при выполнении курсовых и дипломных проектов (работ) с элементами научных исследований.

Организация работы студенческих научных кружков

Студенческий научный кружок - основная структурная единица организации НИРС. Организация работы в таком кружке предусматривает проведение исследований по проблемной теме. Привлечение студентов в научные кружки проводится сотрудниками цикловых комиссий на лекциях, практических занятиях, при индивидуальных беседах.

На первом заседании научного кружка избирается староста и секретарь, которые осуществляют организационную работу по проведению заседаний кружка, контроль за работой студентов и ведение документации.

Задача руководителя кружка- педагогически правильное распределение работы. Работа студентов строится на выполнении заданий научного руководителя в соответствии с планом работы кружка, рассмотренным и утвержденным на заседании цикловой комиссии. Члены кружка обязаны выполнять задания в сроки, установленные научным руководителем, и по результатам работы периодически делать сообщения или доклады на заседаниях кружка.

Заседания кружка должны проводиться не менее одного раза в месяц. Учет работы кружков ведут их руководители в специальных журналах. Журнал работы кружка содержит:

- список членов кружка;
- наименование темы, объем работы;
- календарный план работы кружка с указанием темы исследования, сроков ее выполнения и полученных результатов;
- учет посещаемости занятий кружка;
- протоколы заседаний кружка;
- сводный отчет о работе за учебный год, включающий сведения о составе кружка, о проведенных заседаниях, докладах студентов на конференциях, об участии в конкурсах и выставках студенческих научных работ, публикациях, о внедрении результатов работ в производство или в учебный процесс.

Итогом работы студента в кружке является научный доклад, представленный на конференцию или работа, оформленная на конкурс.

Организация работы проблемных групп

Проблемные научные студенческие группы представляют собой формы организации научно-исследовательской деятельности студентов, дополняющие учебный процесс и являющиеся составной частью нагрузки преподавателя второй половины дня.

Цель создания проблемных научных групп - развитие научно-познавательных и исследовательских интересов студентов, реализация научно-исследовательского потенциала преподавательского состава; решение ряда теоретических и прикладных задач по основным научным направлениям техникума.

На заседании цикловой комиссии до начала учебного года разрабатывается перечень студенческих научных работ, который доводится до сведения студентов. Студентам предоставляется право самостоятельного выбора темы научной работы. Проблемные научные группы студентов получают право на существование, если их деятельность регламентирована научно-исследовательской программой, а количество участников составляет от 4 до 15 человек.

На одного руководителя может приходиться до 5 студентов. Формы организации труда студентов в проблемной группе - индивидуальные и индивидуально-групповые. Каждый член проблемной группы имеет конкретное индивидуальное задание.

В проблемные научные группы могут входить студенты разных курсов и специальностей, проявляющие интерес к соответствующей научной проблеме или отрасли знания.

Основным видом деятельности проблемных научных групп студентов является научно-практическая деятельность, связанная с разработкой программы и инструментария исследования, получением консультаций у ведущих специалистов и руководителя группы, проведением рабочих

дискуссий, сбором информации, составлением аналитических справок, подготовкой и публикацией статей, участием в научно-практических конференциях, круглых столах, научных дискуссиях, конкурсах.

Деятельность проблемных научных студенческих групп прекращается при выполнении программы работы.

Проблемные научные группы студентов создаются на добровольной основе и имеют право самостоятельно вырабатывать основополагающие принципы деятельности.

Руководители проблемных научных студенческих групп:

-координируют деятельность проблемных научных студенческих групп с другими структурными подразделениями техникума;

-создают условия для саморазвития, самовыражения и самоутверждения начинающих исследователей, способствуют их активному участию в научно-исследовательской деятельности университета;

Организационно-массовые мероприятия по НИРС,

Важную роль в активизации научного творчества студентов играют организационно-массовые мероприятия:

- межрегиональные, отраслевые и городские научные и научно-практические конференции, семинары;
- выставки научного творчества молодежи.

V.Ресурсное обеспечение ОПОП СПО специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП СПО

Реализация основной образовательной программы среднего профессионального образования при подготовке специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование обеспечивается доступом каждого студента к библиотечным фондам, по содержанию соответствующим полному перечню дисциплин основной

образовательной программы, наличием методических пособий и рекомендаций по основным дисциплинам и видам занятий - курсовому и дипломному проектированию, практикам, а также наглядными пособиями, мультимедийными, аудио-, видеоматериалами.

По дисциплинам всех циклов рабочего учебного плана техникум располагает основными учебниками и учебными пособиями. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем 0,2 учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно- методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Образовательная организация должна предоставить обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными организациями, в том числе образовательными организациями, и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

В техникуме организовано 200 рабочих мест, оснащенных компьютерами с процессорами не ниже Pentium4. Удельный вес количества персональных компьютеров в расчёте на одного студента составляет 25% (4 студента на 1 компьютер). Все ПЭВМ подразделений техникума объединены в локальную сеть. Для обеспечения учебного процесса в техникуме оборудовано 3 компьютерных класса.

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП СПО

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование реализация ОПОП обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими высшее базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), систематически осуществляющих повышение квалификации (не реже 1 раза в 3 года) и занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Основной контингент педагогических работников по специальности - это преподаватели, имеющие высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин ППКРС по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (Приложение 2).

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в техникуме в соответствии с ОПОП СПО.

Для организации учебно-воспитательного процесса по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническое обеспечение включает:

Кабинеты:

- информатики и информационных технологий;
- мультимедиа-технологий;
- охраны труда;
- экономики организации;
- безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

- информатики и информационно - коммуникационных технологий;
- электротехники с основами радиоэлектроники;

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

Материально-техническая база, безбарьерная среда для лиц с ОВЗ.

Территория техникума соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов к зданиям и сооружениям. У корпусов техникума имеются пандусы, дублирующие лестничные марши, оборудованные сертифицированными поручнями.

На прилегающей территории техникума имеются парковочные места для авто- транспорта инвалидов. Имеются в наличии:

- оборудованные санитарно-гигиенические помещения;
- системы сигнализации и оповещения;
- доступные учебные места в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, научной библиотеке.

Материально-техническая база, основные материально-технические средства:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

-Беспроводная звукоусиливающая аппаратура коллективного пользования.

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: Специализированное стационарное рабочее место включает в себя: персональный компьютер с предустановленным программным обеспечением,

тактильный дисплей Брайля и портативное устройство для чтения, программное обеспечение.

-Комплект для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля.

VI. Характеристики социально-культурной среды техникума, обеспечивающие развитие общих компетенций обучающихся

Учебные и производственные практики студентов по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование осуществляются на базе следующих профильных организаций:

№ п/п	Название организации	Аббревиатура
1.	Чеченский государственный педагогический университет	ЧГПУ
2.	Грозненский государственный нефтяной технический университет	ГГНТУ
3.	ООО «ТРАСТ СЕРВИС»	
4.	Средняя общеобразовательная школа №63	МБОУ СОШ №63
5.	Администрация Первомайского сельского поселения	

Техникум организует участие студентов в творческих и социальных проектах и акциях, республиканских и межрегиональных семинарах студенческого актива, всероссийских форумах и конференциях студенческого самоуправления, конкурсах различного уровня.

Условия для творческого развития студентов обеспечиваются реализацией программ дополнительного образования, работой кружков и студий факультета общественных профессий, участием творческих коллективов и талантливых студентов в конкурсах и выставках.

Формирование и развитие общекультурных компетенций студентов осуществляется путем реализации программ целенаправленного воспитания, создания из числа студентов постоянных лекторских групп, агитбригад, вовлечения студенческой молодежи в деятельность студенческих волонтерских и педагогических отрядов и др.

VII. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ОПОП:

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов используются фонды оценочных средств, включающие контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику рефератов, докладов. Образцы оценочных средств (кроме расчетно-графических заданий, рефератов, контрольных работ) в виде контрольных вопросов, заданий, комплексных заданий, образцов тестов для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам дисциплины приводятся в рабочих программах учебных дисциплин (модулей). Комплекты оценочных средств разрабатываются в соответствии с указанными в рабочей программе видами контроля и технологической картой дисциплины. Фонд оценочных средств является одним из разделов УМКД.

Процедуры оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование регламентируются следующими локальными актами техникума:

- Положением о промежуточной аттестации студентов;
- Положением о фонде оценочных средств.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников.

Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников является обязательной и осуществляется после освоения им образовательной программы в полном объеме. ГИА по специальности Эльвира включает защиту выпускной практической квалифицированной работы (в форме демонстрационного экзамена) и государственный экзамен.

7.2.1. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по ППКРС, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Справка

о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования
09.02.07 Информационные системы и программирование

№ п\п	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель, по договору)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Стаж практической работы по профилю образовательной программы в профильных организациях с указанием периода работы и должности
1	2	3	4	6	9
1.	Абушева Хеда Кюриевна	штатный	преподаватель	Высшее , ЧГУ-2015, Бакалавр-экономика	2
2	Алдамова Алина Ильясовна	штатный	преподаватель	Высшее , ЧГУ-2014, филолог-преподаватель	3
3	Байраев Адам Магомедович	штатный	преподаватель	Высшее , ЧГУ-2016 Бакалавр-Радиофизика	1
4	Баташев Ахмед Саламбекович	штатный	преподаватель	Высшее , Современная гум. академия, Москва – 2011, бакалавр-психология	4
5	Губашева Зезаг Александровна	штатный	преподаватель	Высшее , ГГНТУ-2015, бакалавр-информационные системы и технологии	2
6	Дадаев Муслим Сайдмагомедович	штатный	преподаватель	Высшее , ЧГУ-2015, бакалавр-социальная работа	1

7	Закриев Зураб Исраилович	штатный	преподаватель	Высшее , ЧГПИ- 2015, учитель математики и информатики	1
8	Ибрагимова Элина Абасовна	штатный	преподаватель	Высшее , ЧГПИ- 2015, учитель математики и информатики	2
9	Куриева Зарина Абухасановна	штатный	преподаватель	Высшее , ЧГПИ- 2010, учитель биологии и БЖ	3
10	Кусариева Луиза Даудовна	штатный	преподаватель	Высшее , ЧГПИ- 1996, филолог, русский язык и литература	20
11	Магамаев Магомед Виситович	штатный	преподаватель	Высшее , ЧГПУ- 2016, бакалавр- педагогическое образование	1
12	Садыкова Седа Сайтовна	штатный	преподаватель	Высшее , ГГНИ- 2008, инженер-сети, связи и коммуникации	4
13	Цуцаев Апти Ахмадович	штатный	Мастер п/о	Высшее , ЧГУ-2011, математик- системный программист	5
14	Кагирова (Зайфулаева) Ангелина Руслановна	штатный	преподаватель	Высшее , ГГНТУ- 2013, инженер- химик	2
15	Исипова Таиса Рукмановна	штатный	преподаватель	Высшее , ЧГУ-2016, бакалавр- Зарубежное регионоведение	1
16	Кукаева Петимат Шамилевна	штатный	преподаватель	Высшее , ЧИГУ им. Л.Н. Толстого-1988, преподаватель математики	14

17	Курбанова Яха Руслановна	штатный	преподаватель	Высшее , ЧГУ-2016 Бакалавр-Биология	1
18	Мальсагова Зулихан Лемовна	штатный	преподаватель	Высшее , ГГНИ- 2007, инженер- технолог	8
19	Матаева Дагмара Джаловдиевна	штатный	преподаватель	Высшее , ЧГПИ- 2010, учитель русского языка и литературы	6