



| | | | |
|--|--|------------------------|----------------------------|
|  | ГБПОУ «Чеченский индустриальный техникум» | ПОЛОЖЕНИЕ о кафедре | Идентификатор документа |
| | | | страница 1 из 6 |

Согласовано:


Заместитель директора по НМР

 Х.Х. Байсаров

« 29 »  2020 г.

Рассмотрено

на Педагогическом совете


Протокол № 5 от « 29 »  2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Чеченский
индустриальный техникум»

 С.С. Заурбаев

« 29 »  2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о кафедре

1. Общие положения

1.1 Кафедра является учебно-методическим объединением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Чеченский индустриальный техникум» (далее - Техникум), осуществляющим учебную, научную, методическую и воспитательную деятельность. Кафедра является структурным подразделением наряду с другими подразделениями техникума: методической комиссией, временной творческой группой и др.


1.2 Кафедра в своей работе руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом техникума, приказами директора техникума, настоящим Положением о кафедре.

1.3 Кафедра создается и ликвидируется приказом директора техникума. Кафедра создается в составе не менее пяти педагогических или руководящих работников техникума и других учреждений, социальных партнеров образовательной организации. Члены кафедры могут одновременно входить в состав методических комиссий и других структурных подразделений техникума или организаций социальных партнеров.

1.4 Кафедра объединяет педагогических работников определённой специальности, профессии (укрупненной группы специальностей) или родственных дисциплин (профессиональных модулей), преподаваемых в техникуме. Профиль учебно-методической и научно-исследовательской работы, как правило, должен соответствовать основному направлению деятельности кафедры, отраженному в ее наименовании, и закрепленным за кафедрой дисциплинам (профессиональным модулям) учебных планов.

1.5 Перечень кафедр, порядок формирования, численный и персональный состав, кандидатура заведующего кафедрой согласуется Педагогическим советом и утверждается приказом директора техникума сроком на один учебный год. Заведующий кафедрой назначается из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов техникума и других учебных заведений соответствующего профиля. Предпочтение отдается работникам с высшей квалификационной категорией и ученой степенью.

При наличии временно свободной или досрочно освобожденной должности заведующего кафедрой новый заведующий кафедрой назначается приказом директора до согласования Педагогическим советом техникума.

| | | | |
|--|--|------------------------|----------------------------|
|  | ГБПОУ «Чеченский индустриальный техникум» | ПОЛОЖЕНИЕ о кафедре | Идентификатор документа |
| | | | страница 2 из 6 |

2. Структура кафедры

2.1 Структура и количественный состав кафедры зависят от количества закрепленных специальностей и дисциплин (модулей), объема и характера учебной нагрузки.

2.2 В состав кафедры входят педагогические и руководящие работники, учебно-вспомогательный персонал. Персональный состав кафедры утверждается в установленном порядке директором техникума.

2.3 Кафедра может иметь в своем составе учебные кабинеты, лаборатории, мастерские, полигоны, студии.

2.4 Внутри кафедры могут создаваться секции, объединяющие педагогических работников одной или нескольких наиболее близких по содержанию дисциплин для решения методических и организационных вопросов обеспечения учебного процесса.

3. Задачи кафедры

3.1 Организация, осуществление и обеспечение высокого качества образовательно-воспитательного процесса на основе совершенствования его содержания, структуры; методического обеспечения по одной или нескольким специальностям (укрупненной группе специальностей), родственным дисциплинам (модулям).

3.2 Повышение профессионального мастерства и компетентности педагогических работников через участие в разнообразных направлениях и формах научно-методической и исследовательской работы.

3.3 Организация и осуществление инновационной, научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности как одного из способов реализации творческого потенциала педагогов и студентов техникума.

4. Функции кафедры

4.1 Разработка на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов учебно-методического обеспечения по соответствующим специальностям и дисциплинам (профессиональным модулям), закрепленным за кафедрой.

4.2 Разработка содержания новых дисциплин и профессиональных модулей и модернизация уже реализуемых.


4.3 Проведение всех видов учебных занятий по дисциплинам (профессиональным модулям), закрепленным за кафедрой учебным планом, руководство самостоятельной работой студентов, текущий контроль качества знаний, проведение промежуточной и итоговой аттестации, руководство выполнением курсовых и выпускных квалификационных работ и их рецензирование.

4.4 Организация, проведение и методическое обеспечение учебной, производственной и преддипломной практик студентов.

4.5 Разработка тематики курсового и дипломного проектирования.

4.6 Участие в подборе кандидатур председателей и членов Государственных экзаменационных комиссий, в организации и работе Государственных экзаменационных комиссий.

4.7 Комплексное методическое обеспечение учебного процесса: подготовка учебников, учебных и учебно-методических пособий по дисциплинам (профессиональным модулям) кафедры, внедрение новых образовательных технологий.

| | | | |
|--|--|------------------------|----------------------------|
|  | ГБПОУ «Чеченский индустриальный техникум» | ПОЛОЖЕНИЕ о кафедре | Идентификатор документа |
| | | | страница 3 из 6 |

4.8 Контроль качества обучения студентов по дисциплинам (профессиональным модулям) кафедры, анализ результатов экзаменационных сессий, организация и контроль самостоятельной работы студентов.

4.9 Проведение воспитательной работы со студентами в индивидуальных, групповых и массовых формах деятельности;

4.10 Непрерывное совершенствование качества преподавания: повышение качества лекционных материалов, активизация практических и семинарских занятий, внедрение в учебный процесс активных, в том числе модульных, методов обучения с использованием современных технических средств, изучение, обобщение опыта ведущих преподавателей.

4.11 Подбор, подготовка и повышение квалификации педагогических кадров; оказание помощи начинающим педагогам; рассмотрение и рецензирование учебно-методической литературы, рецензирование студенческих исследовательских работ.

4.12 Проведение исследований по профилю кафедры, а также по проблемам педагогики, психологии и методики профессионального образования, проблемам родственных наук.

4.13 Обсуждение выполненных научно-исследовательских работ и подготовка рекомендаций к их опубликованию, участие во внедрении результатов исследований в практику.

4.14 Проведение работы по расширению связей кафедры с производственными, научными и учебными организациями в целях обобщения и распространения передового педагогического опыта, нахождения баз для производственной практики.

4.15 Участие в проведении работы по профессиональной ориентации и набору студентов в техникум, трудоустройстве и адаптации выпускников.

4.16 Организация научно-исследовательской работы студентов, подготовка и проведение студенческих конференций по актуальным проблемам.

4.17 Подготовка материалов и документации к лицензированию и аккредитации специальностей.

5. Организация работы кафедры

5.1 Содержание работы кафедры в каждом отдельном случае определяется с учётом конкретных задач, стоящих перед техникумом и кафедрой. На основании настоящего Положения директором техникума может устанавливаться конкретный перечень функций кафедры в зависимости от ее особенностей.

5.2 Деятельность кафедры осуществляется в соответствии с ежегодными планами, охватывающими все стороны учебной, научной, методической и воспитательной работы, вопросы повышения квалификации преподавателей и другие направления работы кафедры. Планы утверждаются заместителем директора по научно-методической работе.

5.3 Важнейшие вопросы работы кафедры обсуждаются на заседаниях кафедры, которые проводятся в соответствии с утвержденным планом работы.

5.4 На заседаниях кафедры могут рассматриваться и утверждаться:

- планы и отчеты о работе кафедры за учебный год;
- индивидуальные планы и отчеты об учебной, методической и других видах работы сотрудников кафедры;
- рабочие программы дисциплин (профессиональных модулей);
- программы государственной итоговой аттестации по специальностям и материалы для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям);
- темы для курсового и дипломного проектирования;
- планы и отчеты об издательской деятельности кафедры и сотрудников;



ГБПОУ «Чеченский
индустриальный техникум»

ПОЛОЖЕНИЕ
о кафедре

Идентификатор
документа

страница 6 из 6

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

| № | ФИО | Дата ознакомления | Роспись |
|-----|--------------------|----------------------|---------|
| 1. | Абдулхагдиев Ч. Ч. | 07.08.2020 | |
| 2. | Метельев Б. | 07.08.2020 | |
| 3. | Завьялов Андрей | 07.08.2020 | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |
| 11. | | | |
| 12. | | | |
| 13. | | | |
| 14. | | | |
| 15. | | | |
| 16. | | | |
| 17. | | | |
| 18. | | | |
| 19. | | | |
| 20. | | | |
| 21. | | | |
| 22. | | | |
| 23. | | | |
| 24. | | | |
| 25. | | | |
| 26. | | | |
| 27. | | | |
| 28. | | | |
| 29. | | | |
| 30. | | | |

Конец документа